

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 20»
(МАОУ СОШ № 20)

Принято на Педагогическом совете
протокол от _____ №

Утверждено приказом директора школы
от _____ №

Положение о корректировке рабочих программ
по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для организации своевременного контроля, корректировки рабочих программ и разработки мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, определяющих рекомендуемый объем и содержание определенного уровня и (или) определенной направленности.

1.2. Задачами по преодолению отставания программного материала являются:

- осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о полноте реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком МАОУ СОШ № 20;
- корректировка рабочих программ, внесение изменений и дополнений в содержательную часть;
- разработка плана мероприятий по преодолению отставаний.

2.Порядок корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

2.1. Учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной организации согласно должностной инструкции, составленной на основе требований Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел Квалификационные характеристики должностей работников образования)), утверждённого Приказом Министерства здравоохранения и социального развития (от 26.08.2010 № 761н).

2.2. В ходе реализации программы в случае выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы, праздничный нерабочий день, болезнь

учителя и т.д.) учитель осуществляет ее корректировку, о чем своевременно вносит информацию в Лист корректировки рабочей программы (календарно-тематического планирования рабочей программы) (Приложение 1).

2.3. Корректировка может быть осуществлена следующими способами:

- оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию учебной дисциплины;
- слияния близких по содержанию тем уроков;
- укрупнения дидактических единиц по предмету;
- использования блочно-модульной технологии подачи материала;
- использование лекционно-семинарских занятий при усилении доли самостоятельной работы учащихся;
- уменьшения количества аудиторных часов на письменные опросы;
- предоставления учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, теста, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.

2.5. Корректировка рабочей программы проводится один раз в четверть по итогам проводимого мониторинга выполнения учебных программ.

За месяц до окончания учебного года проводится итоговый мониторинг выполнения учебных программ. По итогам мониторинга проводится окончательная корректировка учебных программ.

2.6. При коррекции рабочей программы следует изменять количество часов, отводимых на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Не допускается уменьшение объёма часов за счет полного исключения раздела из программы. Корректировка учебной программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение её практической части в полном объеме.

3. Контроль выполнения рабочих программ

3.1. Контроль за преодолением отставаний в освоении программного материала и выполнения в полном объеме теоретической и практической части учебных программ осуществляют заместители директора по УВР (по полномочиям).

3.2. Корректировка рабочих программ рассматривается на заседании школьного методического объединения.

3.3. Руководитель школьного методического объединения:

- осуществляет мониторинг выполнения учебных программ, курсов, дисциплин (модулей) по итогам каждой четверти;
- формирует план мероприятий по преодолению отставаний в освоении программного материала и выполнения в полном объеме теоретической и практической части учебных программ по соответствующим учебным предметам;

–готовит итоговую справку о выполнении учебной программы по предметам по окончании учебного года (Приложение 2).

3.4. Корректировка рабочих программ проходит согласование у заместителя директора по УВР (по полномочиям).

3.5. Итоги проверки реализации рабочих программ заместителями директора по УВР подводятся на совещании при директоре и отражаются в протоколах.

3.6. По итогам проверки реализации рабочих программ заместителем директора по УВР по каждой учебной параллели составляется сводная таблица, в которую вносится информация о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных компенсирующих мероприятиях.

**Итоговая справка о выполнении рабочих программ
по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)
по итогам 20___/20___ уч.г.**

Русский язык						
Класс		І ч.	ІІ ч.	ІІІ ч.	ІV ч.	За год
	Количество часов по плану					
	Количество уроков по факту					
Класс		І ч.	ІІ ч.	ІІІ ч.	ІV ч.	За год
	Количество часов по плану					
	Количество уроков по факту					
Класс		І ч.	ІІ ч.	ІІІ ч.	ІV ч.	За год
	Количество часов по плану					
	Количество уроков по факту					
Класс		І ч.	ІІ ч.	ІІІ ч.	ІV ч.	За год
	Количество часов по плану					
	Количество уроков по факту					

Выводы.

1. В полном объеме в соответствии с учебным планом МАОУ СОШ № 20 образовательная программа по русскому языку за 20___/20___ уч.г. выполнена в ..., ..., ... классах.

2. Корректировка календарно-тематического планирования рабочих программ проводилась

Класс	Кол-во часов	Причина корректировки	Способ корректировки

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Новгородцева Ольга Владимировна

Действителен с 26.07.2021 по 26.07.2022